

Temeljem članka 56. stavak 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) i članka 55. Statuta II. gimnazije Osijek te u svezi Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Osječko-baranjske županije („Županijski glasnik“, broj 2/23.) Školski odbor II. gimnazije Osijek, na 20. sjednici održanoj dana 18. svibnja 2023. godine donosi

## **P R A V I L N I K**

### **o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim pravilnikom se pobliže uređuju mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda koje ostvaruje II. gimnazija Osijek (u daljnjem tekstu: Škola).

##### **Članak 2.**

Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna, a kojima namjena nije utvrđena.

Vlastiti prihodi su prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna.

Odredbe ovoga Pravilnika ne odnose se na prihode koje Škola ostvaruje iz nadležnog proračuna ili drugih izvora.

#### **II. MJERILA I NAČIN KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA**

##### **Članak 3.**

Vlastitim приходima Škola podmiruje rashode nastale obavljanjem poslova temeljem kojih su vlastiti prihodi i ostvareni.

Ako je Škola u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine iskazala manjak prihoda (iz izvora: vlastiti prihodi) obvezna je vlastite prihode ostvarene u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavka 1. ovog članka rasporediti za pokriće iskazanog manjka.

Ukoliko Škola ostvari vlastite prihode u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavka 1. i stavka 2. ovoga članka obvezna je koristiti do 80% tih prihoda za pokriće materijalnih i financijskih rashoda, rashoda za nabavu nefinancijske imovine te izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova, a najviše 20% za isplatu dodataka za uspješnost u radu, dodataka na plaću te ostale rashode za zaposlene utvrđene općim aktima.

Škola može ostvariti vlastite prihode od:

- prihoda od najma prostora za aparate
- prihoda od projekata
- ostalih nespomenutih prihoda

#### Članak 4.

Ostvareni prihodi, ukoliko osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči, koriste se za:

- podmirenje neprihvatljivih troškova u projektima koji su financirani sredstvima Europske unije sukladno članku 74. stavak 3. Zakona o proračunu u slučaju da ih ima, a nakon njih mogu se financirati i:
  - naknade troškova zaposlenima
  - rashodi za materijal i energiju
  - rashodi za usluge
  - ostali nespomenuti rashodi poslovanja
  - ostali financijski rashodi
  - rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Iznimno, Škola može vlastite prihode koristiti za određene namjene u omjeru drugačijem od utvrđenog ovim Pravilnikom uz prethodnu suglasnost osnivača Škole.

#### Članak 5.

Vlastite prihode za isplatu dodatka na plaću, dodataka za uspješnost u radu te ostalih rashoda za zaposlene Škola može koristiti samo uz uvjet da u bilanci na dan 31. prosinca prethodne godine nije iskazan manjak prihoda iz članka 3. stavak 2. ovoga Pravilnika.

#### Članak 6.

Vlastiti prihodi koji se ne iskoriste u tekućoj godini, prenose se u sljedeću proračunsku godinu, a ostvareni višak prihoda koristi se sukladno zakonu i općim aktima Škole.

### III. NAČIN KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA

#### Članak 7.

Nenamjenske donacije Škola koristi za financiranje redovite djelatnosti i to za podmirenje rashoda za materijal i energiju, rashoda za usluge te nabavu opreme.

#### Članak 8.

Ukoliko je vrijednost nenamjenske donacije veća od 10.000,00 eura, odluka o načinu korištenja donacije može se donijeti tek po dobivenoj suglasnosti osnivača Škole.

#### Članak 9.

Nefinancijsku dugotrajnu imovinu Škola može steći bez naknade samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća proračunskog korisnika.

Za stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine iz stavka 1. ovog članka Škola je obvezna zatražiti prethodnu suglasnost osnivača ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za istu.

#### IV. NADZOR I IZVJEŠTAVANJE

##### Članak 10.

Škola je dužna nenamjenske donacije i vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

##### Članak 11.

Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj kalendarskoj godini te pregled očekivanog utroška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Praćenje ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda provode nadležna upravna tijela osnivača prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Škole, odnosno posebnog izvješća podnesenog na zahtjev osnivača uz drugu raspoloživu, odnosno dostupnu dokumentaciju.

#### V. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 12.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu ostvarivanja i korištenja vlastitih prihoda od 24. kolovoza 2020. godine, KLASA: 003-07/20-01/3, URBROJ: 2158/38-02-20-3.

##### Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.

KLASA: 007-04/23-01/4  
URBROJ: 2158-139-01-23-3  
Osijek, 18. svibnja 2023.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA  
Zrinka Vukojević Tomašić, prof.

---

RAVNATELJ  
Vladimir Minarik, prof.

---